

OGÓLNE WARUNKI

Taalbureau Eemland BV

Wersja 1.0 – czerwiec 2026

Artykuł 1 – Postanowienia ogólne

- Niniejsze ogólne warunki mają zastosowanie do wszystkich ofert, umów i dostaw Taalbureau Eemland BV, z siedzibą przy Vaardehoogtweg 4, 3763 LM Soest, wpisanej do Izby Handlowej pod numerem 42014504.
- Zapisując się na kurs lub szkolenie albo składając zamówienie, zleceniodawca lub uczestnik akceptuje niniejsze ogólne warunki.
- Odstępstwa od niniejszych warunków są ważne wyłącznie w przypadku pisemnego uzgodnienia.

Artykuł 2 – Rejestracja

- Rejestracja na kurs lub szkolenie jest możliwa poprzez stronę internetową Taalbureau Eemland (taalbureau-eemland.nl) lub pocztą elektroniczną (info@taalbureau-eemland.nl).
- Po otrzymaniu rejestracji uczestnik otrzyma potwierdzenie drogą e-mailową.
- Rejestracja jest ostateczna po otrzymaniu płatności lub po pisemnym potwierdzeniu przez Taalbureau Eemland BV.
- W przypadku rejestracji na kurs grupowy Taalbureau Eemland BV zastrzega sobie prawo do odwołania kursu przy niewystarczającej liczbie uczestników. Uczestnik zostanie o tym niezwłocznie poinformowany, a wpłacone opłaty zostaną w całości zwrócone.

Artykuł 3 – Płatność

- Opłata za kurs powinna zostać uiszczona z góry, chyba że pisemnie uzgodniono inaczej.
- Płatność następuje przelewem bankowym na numer rachunku wskazany na fakturze.
- Zleceniodawcy biznesowi otrzymują fakturę z terminem płatności 14 dni, chyba że uzgodniono inaczej.
- W przypadku braku terminowej płatności Taalbureau Eemland BV zastrzega sobie prawo do odmowy dostępu uczestnika do kursu do czasu otrzymania płatności.

Artykuł 4 – Anulowanie przez uczestnika

- Uczestnik ma prawo anulować rejestrację w ciągu 14 dni od jej dokonania, bez podania przyczyny. Nie dotyczy to sytuacji, gdy kurs rozpoczyna się w ciągu tych 14 dni.
- Przy anulowaniu 14 dni przed rozpoczęciem kursu: pełny zwrot opłaty kursowej.
- Przy anulowaniu od 7 do 14 dni przed rozpoczęciem: pobierane jest 50% opłaty kursowej.
- Przy anulowaniu w ciągu 7 dni przed rozpoczęciem lub po dacie rozpoczęcia: należna jest pełna opłata kursowa.
- Anulowanie należy zgłosić pisemnie na adres info@taalbureau-eemland.nl.
- Po uzgodnieniu możliwe jest przeniesienie rejestracji na kolejną edycję kursu, w zależności od dostępności.

Artykuł 5 – Anulowanie przez Taalbureau Eemland BV

- Taalbureau Eemland BV zastrzega sobie prawo do odwołania lub przełożenia kursu z powodu niewystarczającej liczby uczestników, choroby nauczyciela lub siły wyższej.
- W przypadku odwołania przez Taalbureau Eemland BV pełna opłata za kurs zostanie zwrócona w ciągu 14 dni.
- W przypadku przełożenia kursu uczestnik zostanie poinformowany z wyprzedzeniem i będzie mógł wybrać między uczestnictwem w nowym terminie a pełnym zwrotem opłaty.

Artykuł 6 – Realizacja kursu

- Taalbureau Eemland BV dokłada wszelkich starań, aby kurs był prowadzony zgodnie z najlepszą wiedzą i umiejętnościami.
- Taalbureau Eemland BV zastrzega sobie prawo do zmiany treści, harmonogramu lub miejsca kursu, jeśli okoliczności tego wymagają. Uczestnik zostanie o tym poinformowany w stosownym czasie.
- Nieobecności uczestnika na zajęciach nie podlegają zwrotowi i nie prowadzą do zwrotu opłaty kursowej, chyba że pisemnie uzgodniono inaczej.

Artykuł 7 – Materiały dydaktyczne i prawa autorskie

- Materiały dydaktyczne dostarczone przez Taalbureau Eemland BV są przeznaczone wyłącznie do użytku osobistego uczestnika.
- Niedozwolone jest powielanie, rozpowszechnianie lub upublicznianie materiałów dydaktycznych w jakikolwiek sposób bez uprzedniej pisemnej zgody Taalbureau Eemland BV.
- Wszystkie prawa autorskie do materiałów dydaktycznych przysługują Taalbureau Eemland BV, chyba że wyraźnie zaznaczono inaczej.

Artykuł 8 – Prywatność

- Taalbureau Eemland BV przetwarza dane osobowe zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (RODO).
- Dane osobowe są wykorzystywane wyłącznie w celu wykonania umowy i nie są przekazywane osobom trzecim bez zgody zainteresowanego, chyba że wymaga tego prawo.
- Więcej informacji znajdziesz w naszej polityce prywatności dostępnej na taalbureau-eemland.nl.

Artykuł 9 – Odpowiedzialność

- Taalbureau Eemland BV nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z nieosiągnięcia zamierzonego celu edukacyjnego przez uczestnika.
- Taalbureau Eemland BV nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub kradzież rzeczy osobistych uczestników podczas zajęć.
- Odpowiedzialność Taalbureau Eemland BV jest zawsze ograniczona do kwoty zapłaconej przez uczestnika za dany kurs.

Artykuł 10 – Reklamacje

- Reklamacje są rozpatrywane zgodnie z procedurą reklamacyjną Taalbureau Eemland BV dostępną na taalbureau-eemland.nl.
- Reklamację należy złożyć pisemnie w ciągu 4 tygodni od zaistnienia zdarzenia na adres info@taalbureau-eemland.nl.

Artykuł 11 – Prawo właściwe

- Do wszystkich umów między Taalbureau Eemland BV a zleceniodawcą lub uczestnikiem stosuje się prawo niderlandzkie.
- Spory są rozwiązywane w miarę możliwości w drodze procedury reklamacyjnej. Jeśli nie prowadzi to do rozwiązania, właściwym sądem jest sąd w okręgu Midden-Nederland.

Sporządzono w Soest, czerwiec 2026

Taalbureau Eemland BV

Anna van Dorresteyn-Obutelewicz

Vaardehoogtweg 4, 3763 LM Soest

info@taalbureau-eemland.nl | taalbureau-eemland.nl